

Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası
Şurasının 2024-cü il 24 iyun tarixli 366/6
nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmişdir

Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası
Qadınlar Şurasının 2024-cü il üzrə
İş Planı

Sıra №-si	Tədbirin adı	İcra müddəti	Məsul icraçılar	Qeyd
1.	Qadınlar Şurasının 2024-cü il üzrə iş planı hazırlamaq və Auditorlar Palatasına təqdim etmək	Yanvar 2024-cü il	Qadınlar Şurasının sədri və müavini	
2.	Palata Şurasının qərarlarının və Palata sədrinin sərəncam, əmr və digər tapşırıqlarını icra etmək	İl ərzində	Qadınlar Şurasının sədri, müavini və üzvləri	
3.	Öz səlahiyyətləri çərçivəsində təkliflər hazırlamaq	_____.._____	_____.._____	
4.	Ölkədə fəaliyyət göstərən qadınlar və digər ictimai birliklər ilə sıx əməkdaşlıq əlaqələrinin qurulması barədə təkliflər hazırlamaq	_____.._____	_____.._____	
5.	Palatanın qadın üzvlərinin və əməkdaşların maraqlarının müdafiə olunması istiqamətində təkliflər hazırlamaq	_____.._____	_____.._____	
6.	Ölkədə auditor xidmətinə ictimai etimadın gücləndirilməsi məqsədilə ictimaiyyət arasında maarifləndirici layihə və tədbirlərin həyata keçirilməsi barədə təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
7.	Peşəkar xanım auditorların yaxşı tanınması, onlara inamın artması və nüfuzlarının yüksəldilməsi, onların etika normalarına və dəyərlərə uyğun fəaliyyətinin təşkili istiqamətində tədbirlərin həyata keçirilməsində iştirak etmək	_____.._____	_____.._____	
8.	Müvafiq ali təhsil müəssisələri ilə fəal əməkdaşlığa nail olmaqla gənc xanımların auditor peşəsinə cəlb olunmasının təmin edilməsi üzrə təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	

9.	Auditin təşviqi və maarifləndirilməsi üzrə tematiki seminar və dəyirmi masaların keçirilməsinin təşkili üzrə təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
10.	Auditor fəaliyyətinin tənzimlənməsinin təkmilləşdirilməsinə dair hazırlanan layihələrin geniş ictimai müzakirəsinin keçirilməsində iştirak etmək	_____.._____	_____.._____	
11.	BAS və Peşəkar Mühasiblərin Beynəlxalq Etika Məcəlləsinin (Müstəqillik standartları ilə birlikdə) tam tətbiqinə nail olunması üzrə maarifləndirici tədbirlərdə iştirak etmək	_____.._____	_____.._____	
12.	Palatanın qarşısında duran strateji vəzifələrin icrasına ölkənin iqtisadi qurumlarından peşəkar qadın mütəxəssislərin cəlb edilməsi üçün zəruri tədbirlərlə bağlı təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
13.	Ölkənin digər iqtisadi qurumları ilə auditin təşkili və tənzimlənməsi istiqamətində icra olunmalı layihə və tədbirlər barədə təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
14.	Palatanın beynəlxalq və xarici əməkdaşlıq sahəsində fəaliyyətini təşkil etmək məqsədi ilə icra olunmalı layihə və tədbirlər barədə təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
15.	Palatanın qadın üzvlərinin və əməkdaşlarının problemlərinin öyrənilməsi və müvafiq qərarın qəbul olunması üçün Palata Şurasına məsələlərin çıxarılması və bu barədə rəhbərlik qarşısında vəsədət qaldırılmasını təmin etmək	_____.._____	_____.._____	
16.	Palata və ölkə səviyyəsində keçirilən tədbirlərdə, tarixi hadisə və əlamətdar bayramlarda, müxtəlif aktual problemlərə həsr olunmuş seminarlarda, konfranslarda, "Dəyirmi masa" larda, görüşlərin təşkilində və s.tədbirlərdə yaxından iştirak etmək	_____.._____	_____.._____	
17.	Palatanın qadın üzvlərinin və əməkdaşlarının hüquqlarını müdafiə etmək	_____.._____	_____.._____	
18.	Respublikanın ictimai-siyasi, sosial, iqtisadi və mədəni həyatında yaxından iştirak etmək və baş verən hadisələr barəsində məlumatları ictimaiyyətə çatdırmaq	_____.._____	_____.._____	

19.	Gender bərabərliyini təmin etmək üçün təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
20.	Audit qanunvericiliyinin təkmilləşdirilməsinə dair təkliflər vermək	_____.._____	_____.._____	
21.	Qadınlar Şurasının fəaliyyətinə ekspert, mütəxəssis və məsləhətçilər cəlb etmək	_____.._____	_____.._____	
22.	Palatanın Şurası yanında komitələr və komissiyalarla, struktur bölmələr ilə qarşılıqlı münasibətləri təmin etmək	_____.._____	_____.._____	
23.	Qadınlar Şurasının fəaliyyəti ilə bağlı illik hesabat hazırlamaq və Palataya təqdim etmək	Yanvar 2025-ci il	Qadınlar Şurasının sədri və müavini	
24.	Qadınlar Şurasının növbəti il üçün iş planının layihəsini hazırlamaq və Palataya təqdim etmək	Dekabr 2024-cü il	Qadınlar Şurasının sədri və müavini	

Qadınlar Şurasının sədri

Lamiyə Bayramova