



AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ AUDİTORLAR PALATASI

ƏMR

1 oktyabr 2026-cı il

10-1/3-1-220/2026

Sənəd layihələrinin hazırlanması və razılaşdırılması zamanı məsuliyyətin artırılması barədə

Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası sədrinin 2026-cı il 21 sentyabr tarixli 10-1/3-3-35/2026 nömrəli sərəncamı ilə təsdiq edilmiş Tədbirlər Planında texniki səhvə yol verildiyini və sənədin elektron sənəd dövriyyəsi sistemi vasitəsilə razılaşdırılması zamanı həmin səhvin aradan qaldırılması üçün tədbir görülmədən rəsmiləşdirilməsini nəzərə alaraq, sənəd layihəsinin hazırlanması, yoxlanılması və razılaşdırılması zamanı diqqət və məsuliyyətin artırılması, habelə analogi halların qarşısının alınması məqsədilə, Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsinin 186-cı maddəsinin 3-cü hissəsini rəhbər tutaraq **əmr edirəm**:

1. Sənəd layihələrinin razılaşdırılması zamanı vəzifə təlimatlarından və Palatanın daxili qaydalarından irəli gələn səlahiyyətləri çərçivəsində yoxlamanın lazımı diqqətlə aparılması və analogi hallara yol verilməməsi barədə müvafiq məsul şəxslərə (Səbuhi Gülməmmədov – icraçı direktor; Qəşəm Bayramov – sədrin elmi-metodik məsələlər üzrə müşaviri; Fəqan Qarayev – sədrin müşaviri; Şəfiqə Əsgərova – daxili auditor; Qoşqar Əhmədov – idarə rəisi; Ənvər Aslanov – idarə rəisi; Məhluqə Hüseynova – şöbə müdiri; Zaur Almazov – şöbə müdiri; Fatma Kamalova – icraçı direktorun köməkçisi; Nigar Əlisoy – şöbə müdirinin müavini) vəzifə borclarının icrasına məsuliyyətli yanaşmaları barədə xəbərdarlıq edilsin.

2. Müvafiq məsul əməkdaşlara (S.Gülməmmədov, F.Qarayev, Ə.Aslanov) və sənədlərin razılaşdırılmasında iştirak edən digər əməkdaşlara tapşırılsın ki, sənəd layihələrini razılaşdırarkən öz səlahiyyətləri çərçivəsində layihə üzrə məsul şəxs (layihə üzrə əsas cavabdeh) layihənin məqsədi və məzmununun, rekvizitlərinin və əlavələrinin düzgünlüyünü, qarşılıqlı uyğunluğunu yoxlasınlar, aşkar etdikləri səhv və uyğunsuzluqları elektron sənəd dövriyyəsi sistemində qeyd etməklə layihənin düzəlişi üçün müvafiq tədbirlər görsünlər.



Elektron Sənəd Dövriyyəsi Sistemi
Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası
İmzalayan şəxs: Vahid Novruzov / Rəhbərlik / Sədr

Qeyd: <<Elektron imza və elektron sənəd haqqında>> Azərbaycan Respublikası Qanununun 3-cü maddəsinə əsasən elektron imza əl imzası ilə bərabər hüquqi qüvvəyə malikdir. Elektron imza şəxsin kağız daşıyıcı üzərindəki möhürlə təsdiq edilmiş əl imzasına bərabər tutulur.

Sənədin elektron yüklənmə ünvanı:

<https://verify2.sesda.az/info/esign/Ug1tGcHOLHuzMK631Qq2O3rCXEG88xXV6Jq4xIUx8Lw%3D>



3. Həmin əməkdaşların nəzərlərinə çatdırılsın ki, gələcəkdə əmək və ya icra intizamının pozulması halları aşkar edildikdə, hər bir şəxsin vəzifə öhdəlikləri, hərəkəti və ya hərəkətsizliyi, təqsiri və pozuntunun xarakteri ayrıca qiymətləndirilməklə, Azərbaycan Respublikası Əmək Məcəlləsinin tələblərinə uyğun olaraq intizam məsuliyyəti məsələsinə baxılacaqdır.

4. Palatanın insan resursları üzrə menecerinə (N.Abdullayeva) tapşırılsın ki, bu əmrin imzalandığı gündən üç iş günü müddətində 1-ci bənddə göstərilən əməkdaşların bu Əmrlə tanış edilməsini təmin etsin.

Palatanın sədri

Vahid Novruzov



Elektron Sənəd Dövriyyəsi Sistemi
Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası
İmzalayan şəxs: Vahid Novruzov / Rəhbərlik / Sədr

Qeyd: <<Elektron imza və elektron sənəd haqqında>> Azərbaycan Respublikası Qanununun 3-cü maddəsinə əsasən elektron imza əl imzası ilə bərabər hüquqi qüvvəyə malikdir. Elektron imza şəxsin kağız daşıyıcı üzərindəki möhürle təsdiq edilmiş əl imzasına bərabər tutulur.

Sənədin elektron yüklənmə ünvanı:

<https://verify2.sesda.az/info/esign/Ug1tGcHOLHuzMK631Qq2O3rCXEG88xXV6Jq4xIUx8Lw%3D>

