

**Bakı şəhəri**

**№06**

**19 iyul 2016-cı il**

**“Vətəndaşların müraciətləri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanunundan irəli gələn vəzifələrin icrası işinin təkmilləşdirilməsi haqqında**

“Azərbaycan Respublikasının İnzibati Xətalər Məcəlləsinə dəyişikliklər edilməsi haqqında” 2016-cı il 14 iyun tarixli Azərbaycan Respublikası Qanunu ilə əlaqədar olaraq “Vətəndaşların müraciətləri haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanunundan irəli gələn vəzifələrin icrası işinin təkmilləşdirilməsi məqsədilə

**Ə M R E D İ R Ə M:**

1. Auditorlar Palatasının katibə-kargüzarı Ləman Nazim qızı Məmmədovaya tapşırılsın:

- Palataya poçt, telefonoqram, feldyeger rabitəsi vasitəsilə və kargüzarlıq xidmətinə daxil olmuş müraciətləri Qanunla müəyyən edilmiş qaydada və Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatasında kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimata uyğun olaraq qəbul etsin, qeydiyyatı alsın və aidiyyəti üzrə bölüşdürülməsini təmin etsin.

2. Palata sədrinin müşaviri Fəqan Şakir oğlu Qarayevə tapşırılsın:

- Palataya elektron poçt, faks vasitəsilə və Palatanın internet sahifəsinə daxil olmuş müraciətlər barədə məlumatları vaxtında və müvafiq qaydada rəhbərliyə təqdim etsin.

- Müraciətlər olduqda vətəndaşların qəbulu cədvəlinə uyğun olaraq Palatanın rəhbərliyi və ya digər vəzifəli şəxslər tərəfindən vətəndaşların qəbul edilməsini təşkil və təmin etsin.

3. Struktur bölmələrin rəhbərlərinə tapşırılsın ki, vətəndaşların müraciətlərinə qanunla müəyyən olunmuş müddətlərdə baxılmasını təmin etsinlər.

4. Struktur bölmələrin rəhbərlərinə və əməkdaşlarına tapşırılsın ki, vətəndaşların müraciətlərinə baxılmasının aşağıdakı prinsiplər əsasında həyata keçirilməsini təmin etsinlər:

- qanunçuluq;

- vətəndaşların müraciət hüququnun sərbəst və könüllü həyata keçirməsinə şərait yaradılması;

- müraciətlərə dair tələblərin vahidliyi;

- fiziki və hüquqi şəxslərin hüquqlarının və qanuni mənafələrinin qorunması;

- müraciətlərə baxılmasında ayrı-seçkiliyə və süründürməçiliyə yol verilməməsi;

- müraciətə baxan subyektlərin və onların vəzifəli şəxslərinin fəaliyyətində şəffaflığın təmin edilməsi;

- vətəndaşların müraciət etmək hüququ ilə dövlət maraqlarının uzlaşdırılması.

5. Struktur bölmələrinin rəhbərlərinin və əməkdaşlarının nəzərinə çatdırılsın ki, müraciətlərə baxarkən:

- müraciətə obyektiv, hərtərəfli və vaxtında baxılmasını təmin etsinlər;

- məsələnin mahiyyətini öyrənsinlər və onun həlli üçün lazımı sənədləri tələb etsinlər;

- müraciətə baxılmanın nəticəsi haqqında vətəndaşlara yazılı formada məlumat versinlər, müraciət təmin edilmədikdə bunun səbəblərini göstərsinlər və şikayət vermək qaydasını izah etsinlər;

6. Müraciətlər barəsində əsaslandırılmış qərarlar qəbul edilməli və bu qərarların vaxtında və düzgün yerinə yetirilməsi təmin olunmalıdır.

7. Vətəndaşın müraciətinə baxılmasına dair cavab məktubunda müraciətdə göstərilən məsələlərin araşdırılması və görülən tədbirlər və ya həmin məsələlərlə bağlı aidiyyəti üzrə müraciət edilməli subyekt göstərilməlidir.

8. Cavabdeh şəxslərin nəzərinə çatdırılsın ki, "Vətəndaşların müraciətləri haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun tələblərini pozan şəxslər Azərbaycan Respublikasının Mülki, İnzibati Xətalər və Cinayət məəcəllələrinə uyğun olaraq məsuliyyət daşıyırlar.

9. Bu əmrin Palatanın internet səhifəsində yerləşdirilməsi təmin edilsin.

**Palatanın sədri**

**Vahid Novruzov**